



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo Da Vinci"
AD ORIENTAMENTO MUSICALE**

Via Vespucci, 9 – 20090 CESANO BOSCONI (MI)

Tel. 02/4501218 – 4583574 - www.icsdavinci.edu.it

E-Mail: MIIC8ET00X@istruzione.it – PEC: MIIC8ET00X@pec.istruzione.it

C.F. 80124550155 - Codice Meccanografico MIIC8ET00X

Ambito territoriale LOM0000025

Cesano Boscone, 01/09/2021

Circ. n. 1

A tutto il personale scolastico

Al sito – area news

OGGETTO: DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL D. LGS 6 AGOSTO 2021, N. 111 AVENTE AD OGGETTO "MISURE URGENTI PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE, UNIVERSITARIE, SOCIALI E IN MATERIA DI TRASPORTI"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visti

il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, recante *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*;

la Nota M.I. del 13/8/2021, n. 1237 con oggetto *Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico.*

la nota MI del 30/8/2021 n. 1260, *Verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico - Informazioni e suggerimenti*

Considerato

- che il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111 si rivolge alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado per le quali fissa misure minime di sicurezza da adottare nello svolgimento delle proprie attività;
- che il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, come modificato dal DL 111/2021, prevede che *dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2.*
- che è inoltre previsto che il mancato rispetto di tale disposizione *da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quintogiorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.*

Preso atto

che la certificazione verde viene rilasciata a seguito di:

a) somministrazione della prima dose di vaccino (validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione, fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale)

b) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo

c) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2

d) effettuazione di test antigenico rapido (ma non autotest) o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2

Considerato

- che le disposizioni relative ai green pass non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;
- che il Ministero della salute, con circolare 4 agosto 2021, n. 35309, ha stabilito che per i soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 sia stata omessa o differita per specifiche e documentate ragioni cliniche, che la rendano in maniera permanente o temporanea controindicata, venga rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione Tale documentazione è utile, a tutti gli effetti, per “consentire l’accesso ai servizi e alle attività di cui al comma 1, art. 3 del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105”. La certificazione viene rilasciata in formato cartaceo ed ha valore sino al 30 settembre 2021;
- che i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell’infanzia sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni relative al possesso/validità del GP per il personale scolastico;
- che il MI nella nota tecnica 1237/2021 esprime il parere che non sia necessario acquisire copia della certificazione, ritenendosi sufficiente la registrazione dell’avvenuto controllo con atto interno recante l’elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato;
- che la violazione del dovere di possesso e di esibizione è sanzionata in via amministrativa con una sanzione amministrativa pecuniaria e che il mancato possesso della certificazione è qualificata come “assenza ingiustificata”

Preso atto

- che a partire dal primo al quarto giorno di “assenza ingiustificata” (anche non consecutivi), al personale non sono dovuti la retribuzione fissa e accessoria e che a partire dal quinto giorno il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione, né altro compenso o emolumento comunque denominato;

Fornisce le seguenti disposizioni

1. l’utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie è obbligatorio all’interno di tutti i plessi, in tutte le aule scolastiche, nei laboratori e in tutte le situazioni statiche e dinamiche, anche in quelle in cui sarà possibile garantire la distanza di 1 metro;
2. è vietato l’ingresso nella scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°;
3. il personale scolastico, con esclusione del personale esente, è tenuto, dal 1° settembre al 31 dicembre, all’obbligo di possesso della “certificazione verde COVID-19” e al dovere di “esibizione” della stessa al personale formalmente autorizzato con apposita delega della Dirigente. Per tutte le informazioni su come scaricare il Green pass si rimanda al sito ufficiale <https://www.dgc.gov.it/web/>
4. Le certificazioni del personale esente dalla vaccinazione sono valide anche in formato cartaceo e avranno una validità massima fino al 30 settembre 2021, salvo ulteriori disposizioni.
5. i collaboratori scolastici, con la delega alla verifica del GP applicheranno le istruzioni ricevute dalla Dirigenza per la conseguente registrazione relativa a chi effettua e in che data e orario il controllo.
6. La verifica avverrà mediante la app “Verifica C19”. Il trattamento dei dati segue la normativa vigente sulla privacy, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (inseguito “GDPR”) e dell’art. 13 del D.Lgs.

196/2003 e ss.mm.ii, nonché del D. Lgs 101/2018. La verifica della certificazione verde COVID-19 mediante la App "VerificaC19" avviene con le seguenti modalità:

- a) su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l'interessato mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR Code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,
 - b) l'App "VerificaC19" scansiona il QR Code, ne estrae le informazioni nel pieno rispetto della privacy
7. Le informazioni sulla posizione dei dipendenti relativamente alla validità della certificazione verde covid 19 o relativamente alla certificazione di esenzione saranno anche accessibili al personale amministrativo autorizzato, per le attività di propria competenza
 8. Il controllo sul possesso della certificazione verde o di una certificazione di esenzione avverrà di norma all'ingresso in istituto e in caso di turno "spezzato", avverrà ad ogni ingresso del dipendente. Chi è in possesso di esenzione deve immediatamente darne comunicazione alla dirigente scolastica.
 9. Il Personale scolastico che non presenta o sprovvisto della certificazione verde o del certificato di esenzione, sarà soggetto al procedimento di assenza ingiustificata, come richiamato dalle disposizioni vigenti, e a partire dal quinto giorno sarà sospeso dal servizio e sarà privato dello stipendio;
 10. È prevista anche la sanzione amministrativa pecuniaria, ai sensi dell'art. 4 del decreto- legge n. 19/2020, in caso di mancato possesso/esibizione della certificazione o del certificato di esenzione.

Si ribadisce, infine, la necessità di **continuare a mantenere le misure di prevenzione attualmente previste e i protocolli in uso nell'I.C. Da Vinci già dall'a.s. 2020/2021, quali: usare le mascherine, distanziarsi dalle persone, lavare/igienizzare le mani, evitare assembramenti, rispettare le condizioni previste per i luoghi di lavoro e per i mezzi di trasporto.**

SI COMUNICA CHE NELLA SEZIONE <https://www.istruzione.it/iotornoascuola/> E' POSSIBILE TROVARE DOCUMENTI ED INFORMAZIONI UTILI PER IL RIENTRO IN AULA PER L'A.S. 2021/2022.

SI INVITA VIVAMENTE TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO A LEGGERE LE CIRCOLARI E A CONTROLLARE IL SITO QUOTIDIANAMENTE, COME PREVISTO DALLA CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO E DAI DOVERI DI CONNESSIONE.

INOLTRE, AL FINE DI RENDERE PIU' SOSTENIBILE IL GIA' GRAVOSO LAVORO DELLA SEGRETERIA E DELLA DIRIGENZA, SI CHIEDE CORTESEMENTE A TUTTO IL PERSONALE DI MANTENERE EQUILIBRIO E RAZIONALITA', DI ATTENERSI ALLE INDICAZIONI FORNITE NELLE CIRCOLARI GIA' PUBBLICATE E CHE VERRANNO ANCORA EMANATE E DI NON CONTATTARE LA SEGRETERIA, LA DIRIGENTE E LA VICE DIRIGENTE PER CHIEDERE INFORMAZIONE GIA' AMPIAMENTE CIRCOSTANZIATE E CONTENUTE NELLE CIRCOLARI.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa *Nicolina Giuseppina Lo Verde*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993